

한국우편사업진흥원 연구직 직원 채용

[NCS기반 블라인드 채용]

과학기술정보통신부(우정사업본부) 산하 준정부기관인 한국우편사업진흥원에서 우편사업 진흥을 이끌어갈 역량 있는 인재를 아래와 같이 모집합니다.

1 채용 분야 및 업무 내용

채용분야	인원	근무지	업무 내용
①연구직(신입)	3명	서울 영등포구	<ul style="list-style-type: none"> ○ 우정사업 시장조사 ○ 우정사업 정책 연구 ○ 빅데이터/인공지능 플랫폼 설계 ○ 빅데이터 분석 ○ 우편사업 R&D 기획 및 과제관리 ○ 우정사업 관련 신규서비스 기획 및 프로젝트 수행 ○ 행정, 회계 등 부대 업무
②연구직(경력)	1명		<ul style="list-style-type: none"> ○ 우정사업 시장조사 ○ 우정사업 정책 연구 ○ 우정 플랫폼 개발 ○ 핀테크 서비스 개발 ○ 우편사업 R&D 기획 및 과제관리 ○ 우정사업 관련 신규 서비스 기획 및 프로젝트 수행 ○ 행정, 회계 등 부대업무

※ 분야별 세부 업무 내용 직무기술서 참조

2 응시자격(우대) 사항

채용분야	응시 자격(우대) 사항
①연구직(신입)	<ul style="list-style-type: none"> ○ (자격) 채용예정 관련* 분야 석사학위 이상 취득자 또는 관련 분야 학사학위 취득자로서 관련 경력 2년 이상인 자 * 경영전략, 경제, 마케팅, 유통, MIS, 기술경영, 산업공학, 통계, 컴퓨터 ○ (우대) R&D 정책 수립, R&D 과제수행 연구 경험자 또는 공공기관 및 연구기관 연구 경험자
②연구직(경력)	<ul style="list-style-type: none"> ○ (자격) 채용예정 관련* 분야 석사학위 이상 취득자로서 관련 경력 2년 이상 보유한 자 또는 관련 분야 학사학위 취득자로서 관련 경력 4년 이상인 자 * 경영전략, 경제, 마케팅, 유통, MIS, 기술경영, 산업공학, 통계, 컴퓨터 ○ (우대) R&D 정책 수립, R&D 과제수행 연구 경험자 또는 공공기관 및 연구기관 연구 경험자

전 채용 분야 공통 사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ (자격) 분야별 정년에 이르지 아니한 자 ○ (자격) 한국우편사업진흥원 인사 규정상 결격사유에 해당하지 않는 자 ○ (우대) 국가유공자, 장애인, 저소득층 등 관련 법률에 따른 대상자 우대 ○ (우대) 직무별 우대 자격증의 경우 별첨의 직무별 자격증 참고 ○ 연령 무관(정년 60세)
------------------	--

3 근무 조건 및 보수

구분	내용
①연구직(신입)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 보수: 초임연봉 39,944천 원 - 신입직원의 경우 수습기간 중 보수는 해당 직급 초임의 80% 지급
②연구직(경력)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 보수: 초임연봉 39,944천 원으로 경력 등에 따라 결정 ○ 진흥원 인사규정 경력환산 기준에 따라 경력산정 - 경력증명서, 4대보험 중 1개 보험의 자격득실이력, 소득금액 증명서 내역이 일치한 경력에 대해서만 인정
전 채용분야 공통 사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 근로계약기간의 정함이 없는 자 ○ 직군 및 직급: 연구직 연구원 ○ 근무 장소: 서울 영등포 본사 - 세종시, 나주 혁신도시 등 출장 또는 단기 파견근무 가능 ○ 기본보수 외 직무수당(월 30만 원), 중식보조비(월 13만 원), 가족수당, 시간외수당 등 별도 지급 ○ 기본급의 경우 최저임금 상승, 공무원임금인상률 반영하여 매년 변동 ○ 경영평가 결과에 따라 경영평가 성과급을 지급할 수 있음(年 1회) ○ 복리후생: 4대보험 적용, 선택적 복지비(40만원/年)지급 ○ 근무시간: 주 40시간, 1일 8시간 (09:00~18:00) ○ 3개월 수습기간 근무 후 평가를 통해 최종 발령 또는 채용취소

※ 위에 명시되어 있지 않은 사항은 한국우편사업진흥원 규정에 따름
 (알리오→기관별 공시→한국우편사업진흥원→12.내부규정 참고)
 ※ 근무조건 등은 대내외 환경변화 및 기관 사정에 따라 변동될 수 있음

4 원서접수 기간 및 방법

- 공고 및 원서 접수 기간: 6. 9.(화) ∞ 6. 24.(수) 18:00 까지
- 응시원서 접수방법: 채용 사이트(<https://posa.incruit.com>)에서 인터넷 접수
 - ※ 방문, 이메일, 우편접수 모두 불가
 - ※ 입사지원서 최종 제출 완료 시 수정이 불가하오니 유의하여 주시기 바랍니다.
 - ※ 마감일에는 접속자가 급증할 것으로 예상하오니 미리 접수하여 주시기 바랍니다.
 - ※ **각 채용분야 중복지원은 불가합니다. (중복지원 시 모두 불합격 처리)**
 - * 동일 공고 기간 내 진행 중인 다른 채용 포함
- 단계별 합격자 통지: 홈페이지 공지, 채용사이트 및 SMS문자 전송 등

5 채용 전형 절차 및 방법

구분	내용					
서류심사	<ul style="list-style-type: none"> ○ 심사기준: 직무수행능력(50)과 직업기초능력(50) 항목으로 평가 ○ 선발 인원: 평균 70점 이상인 자로서 고득점순 합격자 선발 ⇒ 분야별 채용인원의 5배수 선발 ○ 동점자 처리: 서류전형 동점자 발생 시, 채용인원의 선발 배수와 상관없이 동점자 전원 합격 ○ <u>입사지원서 기재사항(자격요건, 자격사항, 교육사항, 경험·경력사항 등)은 서류접수 마감일(6.24.)을 기준으로 서면 증빙 가능해야 하므로, 사전에 증빙 가능 여부를 꼭 확인하시어 증빙 불가능할 때는 반드시 기재하지 않기 바랍니다.</u> <p>※ 불일치 사항이 하나라도 있을 경우, 채용이 취소될 수 있음</p>					
인성검사	<ul style="list-style-type: none"> ○ 서류 합격자에 한하여 온라인으로 실시하며 면접 전형 시 참고자료로 활용 ※ 실시 방법 및 대상자 등 추후 개별 통보 					
면접심사	<ul style="list-style-type: none"> ○ 심사기준 및 면접방법: <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th><th>세부 내용</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>①연구직(신입)</td><td rowspan="2">PT발표(30), 경험면접(70)으로 진행 ※ PT발표 주제 및 방법 등은 서류 합격자 발표 시 면접 전형 대상자에게 별도 공지</td></tr> <tr> <td>②연구직(경력)</td></tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> ○ 동점자 처리 <ul style="list-style-type: none"> - 1순위: 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따른 취업지원대상자 - 2순위: 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 해당하는 장애인 - 3순위: 「국민기초생활보장법」 제2조제2호·제10호의 규정에 의한 기초생활보장수급자 및 차상위 계층에 속한 사람과 「한부모가족지원법」 제5조의 지원 대상자 - 4순위: 서류, 면접 전형들의 점수 총합이 높은 자 - 5순위: 면접전형, 서류전형 순으로 각 전형의 직무수행능력 점수가 높은 자 ○ 면접장소: 추후 공지(서울 지역 예정) 	구분	세부 내용	①연구직(신입)	PT발표(30), 경험면접(70)으로 진행 ※ PT발표 주제 및 방법 등은 서류 합격자 발표 시 면접 전형 대상자에게 별도 공지	②연구직(경력)
구분	세부 내용					
①연구직(신입)	PT발표(30), 경험면접(70)으로 진행 ※ PT발표 주제 및 방법 등은 서류 합격자 발표 시 면접 전형 대상자에게 별도 공지					
②연구직(경력)						
코로나19 관련 안내사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 코로나19 대비 면접전형 시 감염병 예방절차 시행 예정 <ul style="list-style-type: none"> - 시험장 입구에서 ①발열 체크, ②손소독 시행, ③마스크 착용 확인 후 입실 ○ 다음의 대상자는 시험장 출입 및 응시 불가 <ul style="list-style-type: none"> - 발열* 또는 호흡기 증상(기침, 호흡곤란 등)이 있는 자 * 시험장 입실 전 발열 검사, 37.5℃ 이상 시 시험응시 불가 - 최근 14일 이내 해외 방문한 사실이 있는 자 - 환자 및 감염병 의심자 등 격리대상자 - 현재 입원치료통지서(또는 자가격리통지서)를 받아 격리 중인 자 					

6 채용 추진 일정

구분		일정
채용공고 및 접수		6. 9.(화) ~ 6. 24.(수) [예정]
채용 전형	서류심사 결과발표	7. 7(화) [예정]
	온라인 인성검사	7. 8.(수) ~ 7. 9.(목) [예정]
	면접 심사	7. 13.(월) ~ 7. 17.(금) [예정]
합격자 결과발표		7. 22.(수) [예정]
결격사유조회 등		7. 22.(수) ~ 7. 27.(월) [예정]
발령 (임용)		7. 28.(화) [예정]

※ 상기일정은 기관 사정에 따라 변동이 있을 수 있음

7 기타 사항

□ 채용 전 · 후 제출 서류

채용 전	채용 후
<p>[원서 접수 시] ○ (공통) 입사지원서 및 자기소개서</p> <p>[면접 전형 시] ○ 입사지원서 작성 내용 진위여부 확인 및 자격요건, 우대사항 확인을 위해 관련 증빙서류(자격요건, 교육사항, 자격사항, 경험 및 경력사항 등) 제출</p>	<p>○ 기본증명서 1부, 주민등록등본 1부 주민등록초본 1부, 가족관계증명서 1부</p> <p>○ 최종학력증명서 1부(해당자에 한함)</p> <p>○ 최종학력성적증명서 1부(해당자에 한함) (입사지원서 상 교육사항 확인 용)</p> <p>○ 기타 자격, 경험(경력)사항 등 증빙 서류</p> <p>○ 명함 사진 3장</p> <p>○ 채용 신체검사서(건강검진 결과서)</p> <p>○ 장애인 등록증, 취업보호대상자 증명서 등의 우대입증서류 사본 1부(해당자에 한함)</p> <p>※제출기관이 한국우편사업진흥원으로 기재된 것만 인정하며 접수 마감일 기준 유효하게 등록되어 있어야 함</p> <p>[경력산정 채용분야]</p> <p>○ 근무기관 경력증명서(폐업회사의 경우 폐업자에 대한 업종 등의 정보내역 사실증명서)</p> <p>○ 4대보험 중 1개 보험의 자격득실증명서</p> <p>○ 소득금액증명서</p> <p>※경력산정을 위해 위 3가지에 대해 증명, 확인하는 절차가 있으며 3가지 증명서가 모두 일치하는 경력에 대해서만 인정</p>

□ 전형별 가점(우대) 사항

가점분야 (적용전형)	대상분야	대상자	가점부여점수(만점기준)		
			3%	5%	10%
국가유공자 (전체전형)	모집단위 전체분야	「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따른 취업지원 대상자		법률 제29조 제1항 제3호 및 제5호	법률 제29조 제1항 제1호, 제2호 및 제4호
장애인 (서류전형)		「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 해당하는 장애인	본인		
저소득층 (서류전형)		「국민기초생활보장법」 제2조제2호·제10호의 규정에 의한 기초생활보장 수급자 및 차상위계층에 속한 사람과 「한부모가족지원법」 제5조의 지원대상자	본인		

※ 입사지원 마감일까지 유효하게 등록되어 증빙 가능할 경우에만 인정

※ 가점은 분야별 점수를 합산하되, 동일 분야별 중복될 경우에는 유리한 것 1개만 가산

□ 유의사항

- 각 전형 진행 시 연령, 성별, 학력, 출신, 가족사항 등 직무능력과 관련 없는 차별적 평가요소가 드러나지 않도록 각별히 주의(위반 시 불이익)
- 각 채용분야 중복 지원 불가하며 중복 지원 시 모두 불합격 처리
(동일 공고기간 내 진행 중인 다른 채용 포함)
- 본인 확인을 위해 면접 전형 대상자에게 증명사진을 요구할 수 있음
- (예비합격자 선정) 각 채용 단계별(서류, 면접) 70점 이상인 자 중 순위에 따라 예비합격자 순번 부여
- (서류 전형 예비합격자) 서류 전형 점수 70점 이상인 자 중 순위에 따라 예비 합격으로 순번을 자동 부여 하되 이는 채용비리 피해자 구제 시만 선발
- (면접 전형 예비합격자) 면접전형 점수 70점 이상인 자 중 순위에 따라 예비 합격으로 순번을 부여하고 최종합격자가 합격 발표 후부터 수습기간 3개월 이내에 입사를 포기하거나 사직할 경우 순위별로 선발
- ※ 최종면접 점수 70점 이상인 자 중 순위에 따라 분야별 합격 인원의 최대 2배수이며, 직무별 10명을 초과할 수 없음.
- 최종 합격자는 3개월 수습기간을 거쳐 평가를 통해 최종 발령 또는 채용취소
- 채용 후 부정 사실이 발견 또는 결격사유 발생 시 해당 직원에 대해 채용 취소 할 수 있으며 응시원서, 각종 증명서의 기재 내용이 사실과 다르거나 구비서류를 제출하지 않은 경우 또는 채용에 관한 규정을 위반한 경우 채용을 정지 또는 무효로 하며, 합격을 취소할 수 있음

- 입사지원서 기재 내용의 착오 또는 누락으로 인해 발생한 불이익은 모두 지원자 본인에게 책임이 있으며, 제출된 서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 다음과 같이 반환 청구를 할 수 있음
 - 반환대상서류: 입사지원자가 제출한 모든 서류(단, 온라인으로 제출한 서류 및 입사 지원자가 자발적으로 제출한 서류는 제외)
 - 청구방법: '채용서류 반환청구서'를 작성하여 채용사이트 내 면접 발표페이지 '반환 청구서 업로드 URL'을 통해 등록
 - 반환청구기간: 최종합격자 발표 후 60일 이내
 - 반환방법: 청구일로부터 14일 이내 등기우편 발송
- 응시 인원과 관계없이 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있음
- 최종합격 시 증빙서류는 관계기관 등에 사실 확인 예정이며, 직원 채용을 위해 개인정보보호법 제22조 등 관련규정에 따라 개인정보(성명, 생년월일, 주소, 병역사항 등)를 수집함
- 본 채용계획은 기관 사정으로 변경될 수 있음
- 기타 자세한 사항은 채용사이트(<https://posa.incruit.com>) 문의 게시판 또는 인사운영팀(02-2036-0724)으로 문의

□ 채용결격사유(인사규정 제15조)

- 피성년후견인 또는 피한정후견인
- 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
- 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- 진흥원의 징계에 따라 해임처분을 받은 때로부터 5년이 지나지 아니한 사람
- 정부, 공공기관 및 민간기업 등에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용 취소되거나 징계에 따라 해임처분을 받은 때로부터 5년이 지나지 아니한 사람
- 「형법」 제303조 또는 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제10조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만 원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람